



Nr karty	
Data i godzina złożenia	

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŻŁOBKA

(dotyczy dzieci uprawnionych do uczęszczania do żłobka)

Wypełniając kartę należy podać dane zgodnie ze stanem faktycznym. Poświadczenie nieprawdy prowadzi do odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (Dz. U. z 2025 r. poz. 383 ze zm.).

Kartę należy złożyć tylko w jednym żłobku wskazanym na liście preferencji. Pola zaznaczone gwiazdką są obowiązkowe do wypełnienia na karcie.

DANE IDENTYFIKACYJNE KANDYDATA

Imiona:*						Nazwisko:*					
PESEL*											
Data urodzenia*			dzień			miesiąc			rok		
W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości:											
Kraj obywatelstwa:*											

DANE ADRESOWE KANDYDATA

Adres zamieszkania					
Województwo*			Ulica		
Powiat*			Nr budynku*		Nr lokalu
Gmina*			Kod pocztowy*		
Miejscowość*			Poczta*		
Dane kontaktowe					
Telefon			Adres e-mail		

DODATKOWE INFORMACJE O KANDYDACCIE

Czy dziecko jest na diecie	
Rodzaj diety	

Miejsce urodzenia dziecka*	
Niepełnosprawność	
Rodzaj niepełnosprawności	

DANE RODZICÓW

(W przypadku, gdy ustanowiono opiekę prawną nad dzieckiem, należy podać dane opiekunów prawnych)

	Matka/opiekunka prawna	Ojciec/opiekun prawny
Imię i nazwisko*		
PESEL/Dokument tożsamości*		
Data urodzenia*		
Kraj obywatelstwa*		
Telefon*		
Adres e-mail*		
Miejsce pracy		
Adres zamieszkania		
Kraj*		
Województwo*		
Powiat*		
Gmina*		
Miejscowość*		
Ulica		
Nr budynku*		
Nr lokalu		
Kod pocztowy*		
Poczta*		

WYBRANY ŻŁOBEK*

(można wybrać maksymalnie 1 jednostkę)

Lp.	Nazwa jednostki	Grupa
1		

KRYTERIA PRZYJĘCIA

Należy zaznaczyć właściwą odpowiedź. W przypadku zaznaczenia ODMAWIAM ODPOWIEDZI, kryterium, którego ta odpowiedź dotyczy, nie będzie brane pod uwagę przy kwalifikowaniu kandydata do żłobka. Niektóre kryteria wymagają udokumentowania - w przypadku udzielenia odpowiedzi TAK dla takiego kryterium, należy razem z Wnioskiem złożyć odpowiednie dokumenty.

Kryteria podstawowe	
Wielodzietność rodziny dziecka	Troje dzieci / Czworo dzieci / Piątka dzieci / Szóstka dzieci / Siódemka dzieci / Ósemka dzieci / Dziewiątka dzieci / Nie dotyczy / Odmawiam odpowiedzi
Niepełnosprawność dziecka	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
Posiadanie aktualnej Gorzowskiej Karty Mieszkańca lub Karty Miejskiej Gorzów #Stąd Jestem	Jeden rodzic / Obydwoje rodziców / Samotnie wychowywanie dziecka / Brak Gorzowskiej Karty Mieszkańca lub Karty Miejskiej Gorzów #Stąd Jestem / Odmawiam odpowiedzi
Samotne wychowanie dziecka w rodzinie	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
Jeden rodzic/Obydwoje rodziców/Samotne wychowywanie dziecka pracujący w pełnym wymiarze lub uczący się w systemie dziennym, bądź prowadzi/ą działalność rolną/gospodarczą	Jeden rodzic / Obydwoje rodziców / Samotne wychowywanie dziecka / Brak / Odmawiam odpowiedzi
Piecza zastępcza	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
Dziecko, którego rodzeństwo aktualnie uczęszcza do danej placówki lub zgłoszenie w aktualnym naborze jednocześnie dwojga lub więcej dzieci	Jedno dziecko już uczęszcza do placówki / W aktualnym naborze drugie dziecko jest zgłoszone / W aktualnym naborze troje dzieci jest zgłoszone / W aktualnym naborze czworo dzieci jest zgłoszone / W aktualnym naborze pięcioro dzieci jest zgłoszonych / W aktualnym naborze sześcioro dzieci jest zgłoszonych / Nie dotyczy / Odmawiam odpowiedzi
Dziecko, którego dotyczy karta zgłoszenia do żłobka poddane zostało obowiązkowym szczepieniom ochronnym lub które ze względów zdrowotnych stwierdzonych przez lekarza nie może zostać zaszczepione, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 września 2023 r.	Posiada aktualne szczepienia lub Nie posiada aktualnych szczepień - z przyczyn zdrowotnych / Nie posiada aktualnych szczepień / Odmawiam odpowiedzi

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI KARTY

Oświadczam, iż wszystkie podane w niniejszej karcie dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, iż zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025r. poz. 798 ze zm.) obejmujących zasady rekrutacji do żłobków oraz zasadami wprowadzonymi przez gminę jako organ prowadzący oraz dyrektora placówki, do której kierowana jest niniejsza karta. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszą kartę uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do placówki będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę korzystania z usług placówki w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego.

Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w ww. terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w placówce.

....., dnia

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Przyjmuję do wiadomości, iż zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.) administratorem danych jest placówka, do dyrektora której kierowana jest niniejsza karta, a której pełna nazwa i adres jest wskazany na pierwszej stronie niniejszej karty. Mam świadomość przysługującego mi prawa wglądu do treści danych oraz ich poprawiania.

Administratorem danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji są żłobki. Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do żłobka. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE 2016: L.119/1), dalej zwane RODO, w związku z przepisami Rozdziału 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025r. poz. 798 ze zm.)

W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie będą udostępniane żadnym podmiotom trzecim. Dane mogą być udostępnione jedynie w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd).

Informacje dotyczące prowadzonego postępowania rekrutacyjnego, w tym w szczególności informacje o fakcie zakwalifikowania i przyjęcia kandydata będą wymieniane (za pośrednictwem systemu elektronicznego wspierającego prowadzenie procesu naboru) pomiędzy żłobkami wskazanymi powyżej na liście preferencji, w celu usprawnienia procesu rekrutacji i wyeliminowania zjawiska blokowania miejsc.

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez żłobek, do którego kandydat zostanie przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z opieki świadczonej przez ten żłobek.

Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.

W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.

W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do żłobka nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.

Opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym, o którym mowa jest Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych/Prezes Urzędu Ochrony Danych

Osobowych. Należy pamiętać, iż ten tryb dotyczy wyłącznie zagadnienia zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu naboru.

Podanie danych zawartych w niniejszej karcie i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do żłobka lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika z przepisów Rozdziału 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych dla poszczególnych jednostek (wskazanych na liście preferencji) prezentujemy w tabeli poniżej. Należy pamiętać, iż dane te służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru, w szczególności informacji o ofercie edukacyjnej, statusie wniosku, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji.

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych dla poszczególnych jednostek (wskazanych na liście preferencji) prezentujemy w tabeli poniżej. Należy pamiętać, iż dane te służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru, w szczególności informacji o ofercie edukacyjnej, statusie wniosku, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji.

Nazwa jednostki	Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych
Żłobek Miejski Nr 2	rodo.gorzow@gmail.com

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

....., dnia

POTWIERDZENIA DLA KANDYDATA

1. Potwierdzenie przyjęcia karty

Karta zgłoszenia dziecka do żłobka została przyjęta dnia _____ pod nr _____

pieczęć jednostki i podpis upoważnionego pracownika:

2. Potwierdzenie przyjęcia oświadczeń dotyczących spełniania przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych

Dokumenty zostały przyjęte dnia _____

pieczęć jednostki i podpis upoważnionego pracownika: